

埼玉工業大学「WEB出願」

特別選抜 (編入学・転入学・社会人編入学用)

STEP.1 WEB出願サイトにアクセス



埼玉工業大学ホームページにアクセス。

<https://www.sit.ac.jp/>

令和5年度 受験生の皆様へ

① 総合型選抜 1期～4期、総合型選抜
② 推薦型選抜 (指定校推薦入試、スポーツ特、公務員推薦入試) 一般選抜入試日程・入学共通テスト利用入試A試験へ試験可能です。必ず入学試験要項を確認し、「WEB出願」のボタンをクリックし、3サイトから手続きしてください。

WEB出願

※外部サイト「大学出願ネット」へ移動します
大学出願ネットは「大学出願ネット」を発行する株式会社スクールパートナーズのWEBサービスです。

トップページにある
「WEB出願」のボタンをクリック。

STEP.2 メールアドレスの登録



「今年度初めてインターネット出願を行う方」をクリック。

大学出願ネットは最終更新版のスクールパートナーズが運営している。安心、安全なオンライン出願サービスです。

新規出願登録 メールアドレス入力・利用規約確認

！ 受付完了の連絡や緊急の連絡が必要な場合などに使用しますので、携帯電話にて受信・確認できるアドレスが便利です。
ドメイン指定受信等を利用されている方は@university.netからのメールが受け取れるように設定してください。

✉ メールアドレス

▶ 半角英数字で入力してください

▶ @icloud.com ドメインのメールアドレスでは一部メールを受け取りいただけないことがありますので、出来る限り避けてください。

shima2@sjc.co.jp

■ 利用規約をご確認ください

第1条 本規約の範囲

1. 本規約は、インターネットを利用した出願サービスである「大学出願ネット」(以下「本サイト」という)の運営者である株式会社スクールパートナーズ(以下「当社」という)と利用者と間に適用されるものとします。

2. 当社は、必要が生じた場合に限り、利用者に對する事項の通知なく本規約を変更することができるものとします。本規約を変更した場合は、本サイトの所定の欄に開示するものとします。

第2条 本サイトの利用資格及び登録の承認

メールアドレスを入力・送信後、届いたメール内の認証コードを入力します。

登録するメールアドレスについては、出願から入学手続き完了まで必要となりますので、受験生ご本人のメールアドレス登録を推奨します。

※「icloud.com」ドメインのメールアドレスでは一部メールをお受け取りいただけないことがありますので、できる限り避けてください。

STEP.3 出願者情報の登録

受験票写真のアップロードをします。写真は3MB以内のJPGデータをアップロードしてください。出願3ヶ月以内に撮影したもので、正面、脱帽、背景が無地（白、青、またはグレー）に限ります。※画像のデータ容量が100KB以下はなるべく避けてください。

個人情報の登録画面になります。画面の指示に従って入力してください。
※外国籍の受験者について、氏名（ローマ字表記）は、パスポートの英字を入力してください。

『出身校情報』登録画面の『学歴』は、「その他・海外など」を選択してください。

『出身校情報』登録画面の『学校名』には、「最終学歴の出身校」を入力してください。

『出身校情報』登録画面の『課程』は「全日制」を、『学科』は「その他の学科」を選択してください。

登録の内容に間違いがないか確認をし、最後に表示されている一番上の欄の「パスワード（半角英数字のみ8文字以上12文字以内）」を登録します。※このパスワードは今後ログインするために必要になりますので忘れないようにしてください。
これで登録完了です。

STEP.4 出願内容の登録

「出願する」をクリックし、出願入試を選択します。その後、出願資格の確認、出願の選択、受験会場の選択（全員「本学会場」を選択）、出願内容の確認画面に進みます。

出願する学科を選択してください。※入学試験要項をご確認の上、お間違いの無いよう選択してください。

STEP.5 入学検定料の支払い

入学検定料のお支払い方法の選択

入学検定料（事務手数料を含む）の入金完了後は、出願内容の変更はできません。
ただし、入学試験によっては、出願の追加が可能です（出願学部/学生の募集要項を十分ご確認ください）。

お支払い方法を選択してください

クレジットカード



VISA/Master/JCB/AMEX/DINERS
を利用してネット上でお支払いが可能です。
※クレジットカードの名義人は受験生本人
でなくても構いません。

コンビニエンスストア



上記コンビニエンスストアでお支払いが可
能です。
[コンビニエンスストアでのお支払い方法に
ついて](#)

ペイジー



ペイジー対応のATMまたはインターネット
バンキング・モバイルバンキングでお支
払いが可能です。
※事前契約が必要です。ご利用可能な銀行
や郵便局は、ペイジーのホームページで事
前にご確認ください。 [ペイジーとは？](#)

支払方法を選択します。

ガイドに従って進んでください。

※入学検定料の入金完了後は、受験日、受験学科、受験
会場の変更はできません。ただし、入試制度によっ
ては出願の追加が可能です。

クレジットカード

ご利用可能なクレジットカード



※クレジットカードの名義は受験生本
人でなくても構いません。

コンビニエンスストア

ご利用可能な店舗



※表示されるお支払いに必要な番号
を控えて、選択したコンビニエンス
ストアでお支払いください。

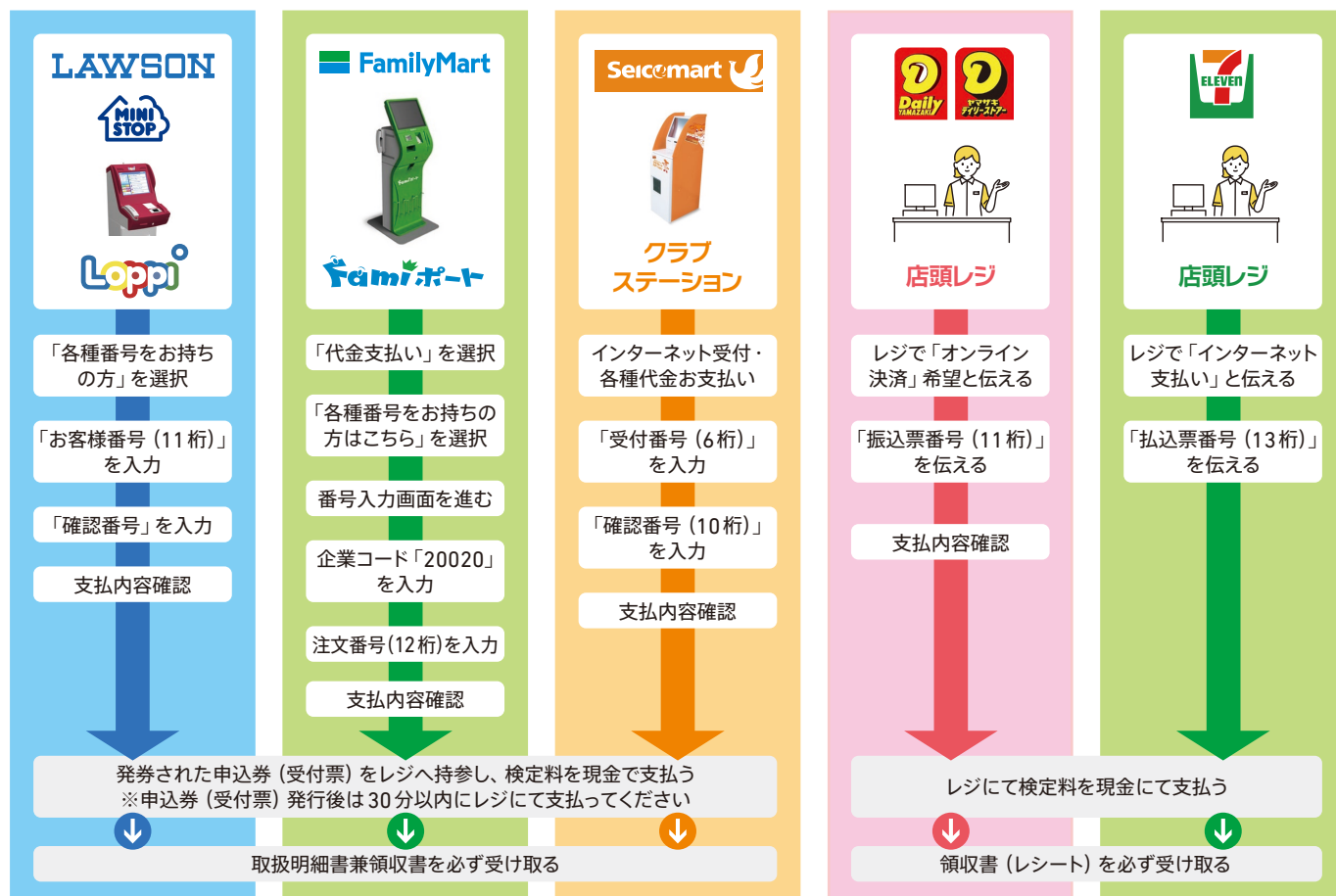
ペイジー

ペイジー対応のATM、またはイン
ターネットバンキ
ング・モバイルバ
ンキングでお支払
いが可能です。



※事前に契約が必要です。ご利用可
能な銀行や郵便局は、ペイジーのホー
ムページで事前にご確認ください。

■コンビニエンスストアでのお支払い手順



STEP.6 必要な書類の印刷と提出

必要書類を提出（送付）するまで、出願手続は完了していません。

出願登録、入学検定料の支払後、必要書類を出願期間内に提出してください。（出願締切日16時必着）

志願確認票



+

その他の
出願書類



→



ご自身で用意した角2封筒（24×33.2センチ）に「宛名ラベル」を貼り、「志願確認票」と「その他の出願書類」を入れ、出願締切日までに「書留・速達（朱書き）」で郵送、または持参で提出してください。（締切日16時必着）
「宛名ラベル」は出願状況詳細ページよりダウンロードできます。

出願書類は「入学試験要項」で確認してください。

■志願確認票について

入学検定料の決済が完了すると、出願状況詳細ページより「志願確認票」がダウンロードできるようになります。

これをプリンターで2枚印刷し、1枚は本人控えとし、もう1枚を必要書類と一緒に郵送してください。

出願完了です

STEP.7 受験票の印刷

必要書類の受理・入学検定料の入金が確認されると、登録されたメールアドレスに「出願完了メール」が送信されます。

受信したメールを確認し、**受験票を各自印刷し、試験当日に持参してください（受験票の記載内容を必ず確認してください）。**

記載内容の修正をしたい場合は、本学（フリーダイヤル0120-604-606）までお問い合わせください。

